

みつばすみれ学園・すずらん 通所バス運行管理業務仕様書

通所バス運行管理業務は、本仕様書に基づき、後記の主要事項一覧表の内容により実施するものとする。本仕様書は、通所バス運行管理業務の概要を示すものであって、現場の状況に応じ、ここに記載されていない事項についても誠意を持って行うものとする。

1 通所バスの運行

通所のための登所及び降所に係る運行コース及び運行時刻は別紙1のとおりとし、所定の経路及び時刻に運行するものとする。ただし、みつばすみれ学園及びすずらんの開所日における行事・施設間交流等の際は、現地・他施設への運行を行うものとする。

なお、運行の際には、甲の職員が添乗員として同乗する。

業務従事者は、利用者の乗降予定を甲の職員と打ち合わせ、確認すること。

2 名簿の携行

業務従事者は、通所のための管理車両の運行に当たっては、利用者名簿を携行するものとする。

3 運行記録の提出

業務従事者は、管理車両を運行したときは、運行日誌（別紙2）に所要事項を記入し、みつばすみれ学園及びすずらんの確認印を受けるものとする。

4 乗下車の確認

業務従事者は、利用者の管理車両への乗車又は下車の際は、必ず利用者を確認し、安全な運行に留意すること。

5 事故発生時の処置

乙（業務従事者）は、交通事故その他緊急事態が発生したときは、直ちに適切な措置を講ずるとともに、速やかに施設長及び関係者に報告しなければならない。また、事後速やかに事故の状況を記した報告書を甲に提出すること。

6 管理車両の管理等

(1) 運行の安全を図るため、運行前及び運行後に管理車両の点検を行うものとする。

(2) 洗車及び車内清掃を行い、管理車両を良好に保つものとする。

(3) 管理車両の管理等については、下記の主要事項一覧表のとおりとする。

7 給油に要した経費の支払い

甲は、乙が給油に要した経費を、乙の請求により支払うものとする。

請求は、委託料の請求時に、当該経費を要したことを証する領収書等を添付した請求書により行うものとする。

8 修理等に要した経費の支払い

甲は、乙が管理車両の良好な管理のために行う修理等の経費を、乙の請求により支払うものとする。

請求は、当該経費を要したことを証する領収書等を添付した請求書により行うものとする。

9 その他

本仕様書に疑義が生じた場合は、甲、乙協議の上、決定するものとする。

主 要 事 項 一 覧 表

使 用 車 両	<p>マイクロバス 1台 (1コース 朝霞～和光方面) 日野リエッセII 2010年式 4000cc 型式 BDZ-XZB50M 軽油車 リフトなし 定員29名 車検満了日：令和3年3月25日</p>
	<p>マイクロバス 1台 (2コース 志木～朝霞方面) 三菱ローザ 2015年式 2990cc 型式 TPG-BE640J 軽油車 リフト付 定員21名(うち、車椅子定員4名) 車検満了日：令和3年3月18日</p>
	<p>中型バス 1台 (3コース 志木方面) 日野メルファ 2008年式 6400cc 型式 BDG-RR7JJBA 軽油車 リフト付 定員32名(うち、車椅子定員4名) 車検満了日：令和3年3月31日</p>
	<p>マイクロバス 1台 (4コース 朝霞～和光方面) 日産シビリアン 2014年式 4470cc 型式 ABG-DHW41 ガソリン車 リフト付 定員24名(うち、車椅子定員4名) 車検満了日：令和3年3月18日</p>
	<p>乗用バン 1台 (志木～朝霞方面) 日産キャラバン 2017年式 2480cc 型式 CBF-CS4E26 改 ガソリン車 リフト付 定員10名(うち、車椅子定員2名) 車検満了日：令和3年3月13日</p>
	<p>(1) 管理車両の運行計画の立案。 (2) 管理車両の運行。 (3) 管理車両の日常点検及び整備。 乙の責によらない修理等に要した経費(いずれも乙の手による作業工賃は含まないものとする)は、委託料とは別に、甲が乙に支払う。※定期点検・車検は甲が手配する。 (4) 燃料の給油。 要した経費は、委託料とは別に、甲が乙に支払う。 (5) 管理車両の自動車任意保険の手続き・費用。 (6) 事故の際の処理・修理。</p>
<p>月間走行距離</p>	<p>各車 約 1,000 km (30 km～60 km / 1日あたり)</p>

1コース (朝霞～和光方面)

Table with 11 columns: No, 氏名, 施設別, 乗車場所, 迎え, 送り, 自乗バス停, 緊急連絡先, 乗降の際の諸注意, 備考. Includes 27 rows of bus stop information for Route 1.

3コース (志木方面)

Table with 11 columns: No, 氏名, 施設別, 乗車場所, 迎え, 送り, 自乗バス停, 緊急連絡先, 乗降の際の諸注意, 備考. Includes 27 rows of bus stop information for Route 3.

2コース (和光～朝霞方面)

Table with 11 columns: No, 氏名, 施設別, 乗車場所, 迎え, 送り, 自乗バス停, 緊急連絡先, 乗降の際の諸注意, 備考. Includes 27 rows of bus stop information for Route 2.

4コース (志木～朝霞方面)

Table with 11 columns: No, 氏名, 施設別, 乗車場所, 迎え, 送り, 自乗バス停, 緊急連絡先, 乗降の際の諸注意, 備考. Includes 27 rows of bus stop information for Route 4.

2時バス① (降所のみ)

Table with 4 columns: No, 施設別, 降車場所, 出発. Includes 2 rows of information for 2 PM Bus 1.

2時バス② (降所のみ)

Table with 4 columns: No, 施設別, 降車場所, 出発. Includes 2 rows of information for 2 PM Bus 2.

(キャラバン：朝)

8:30発

NO	氏名	乗降場所	迎え	送り	緊急連絡先	備考
1	AA	志木市本町 自宅	8:40	*****		
2	BB	朝霞市泉水 自宅	8:55	*****		
3	CC	朝霞市膝折町 自宅	9:05	*****		
4	DD	志木市下宗岡 自宅	9:25	*****		

※BBは行きのみ

9:30着

9:35発

5	EE	朝霞市溝沼 自宅	9:50	*****		
---	----	----------	------	-------	--	--

10:05着

(キャラバン：帰)

15:20発

NO	氏名	乗降場所	迎え	送り	緊急連絡先	備考
1	DD	自宅前	*****	15:25		
2	AA	自宅前	*****	15:35		
3	CC	自宅前	*****	15:50		
4	EE	自宅マンション前	*****	16:00		

16:15着

通所バス運行日誌

(号車)

みつばすみれ学園		すずらん	
施設長	主 幹	施設長	主 査

年 月 日	令和 年 月 日 () 天候()		
車 輛			
運 転 手	印	添乗者	迎 え
			送 り
始業点検	1	燈火装置	7 ラジエーター類
	2	クラクション	8 ブレーキオイル
	3	ウィンカー	9 エンジンオイル
	4	ワイパー	10 ファンベルト
	5	バックミラー	11 リフト動作
	6	メーター類	12 酒気帯び 点検者:
仕入品目	燃料 <small>ℓ</small>	オイル <small>ℓ</small>	バッテリー液 <small>ℓ</small>
走行距離	乗車時メーター		
	帰着時メーター		
	走行距離		km

迎 え			
車内温度	℃		
乗車人数	利用児者	保護者	合計
学 園			
すずらん			
出発時刻	午前 時	分	
到着時刻	午前 時	分	
所要時間	時間	分	
自 主	人		
備 考			

送 り			
車内温度	℃		
乗車人数	利用児者	保護者	合計
学 園			
すずらん			
出発時刻	午後 時	分	
到着時刻	午後 時	分	
所要時刻	時間	分	
自 主	人		
備 考			

2時バス			
車内温度	℃		
乗車人数	利用児者	保護者	合計
出発時刻	午後 時	分	
到着時刻	午後 時	分	
所要時間	時間	分	
自 主	人		
備 考			

その他バス利用 (学園・すずらん)			
車内温度	℃		
乗車人数	利用児者	保護者	合計
出発時刻	午前・午後 時	分	
到着時刻	午前・午後 時	分	
所要時間	時間	分	
行 先			